

Montaje de nuestra colección.

Para el proceso de montaje de una colección necesitamos:

- * Las piezas filatélicas que hayamos elegido,
- * Las indiscutibles pinzas.
- * Nuestra querida lupa.
- * Cantoneras o fijafotos.
- * Tiras o filoestuches de distintos tamaños. Queda a tu elección si los quieres negros o transparentes.
- * Una guillotina y/o tijeras.
- * Una regla para medir el tamaño de la pieza. También puedes utilizar un calibre si quieres que la medición sea más perfecta.
- * Nuestro ordenador con su impresora, si es multifunción mejor.
- * Un vasito con agua y bastoncillos.
- * Mucha paciencia y, opcionalmente, tu música preferida para hacer la tarea aún más placentera.

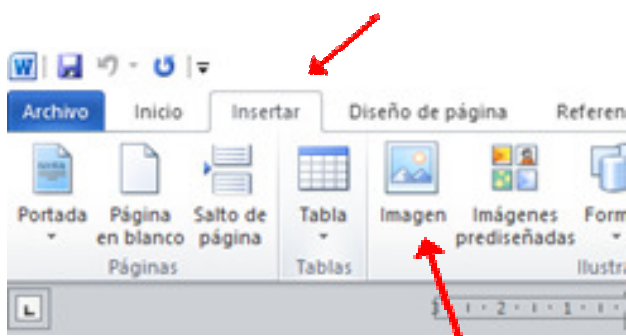
Hoy es imprescindible la utilización de un ordenador y de su impresora. La calidad de la ejecución es muy superior a la de las antiguas máquinas de escribir y sobre todo a la de la escritura a mano.

Podrás elegir los distintos programas informáticos que existen en el mercado... Corel Draw, Writer y Draw de OpenOffice, Word y Publisher de Microsoft, etc. A mí, personalmente, me gusta más este último, porque considera las páginas individualmente y no tienes que insertar saltos de página, los marcos de las piezas (tanto si son autoformas como cuadros de texto) se fijan en su sitio y tiene una amplia gama de guías que te ayudan a la colocación de las piezas.

En primer lugar, seleccionamos las piezas que colocaremos en cada página, alternando el distinto material y colocando las piezas más grandes en la parte inferior de la hoja.

El segundo paso, que considero opcional, es escanear todas las piezas de la colección en tamaño original, pero el resultado merece la pena.

Realizados estos dos pasos es el momento de disponerlas sobre las hojas. Cualquier programa informático que hayas elegido tiene en la pestaña de Insertar, Imagen.

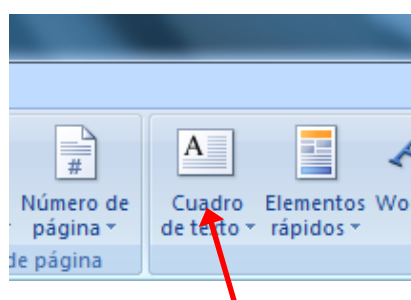
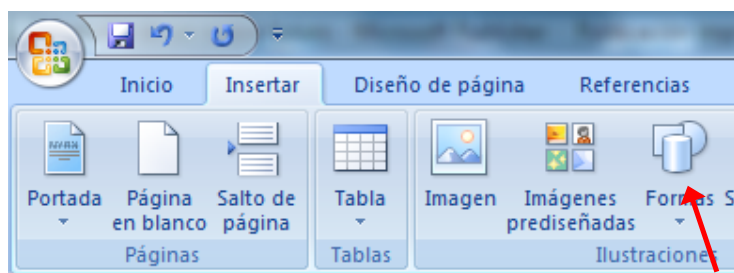


Una vez que tienes la imagen insertada es el momento de la elaboración del marco. Si utilizas tiras negras no tendrás que enmarcar la pieza, por el contrario si las usas transparentes es recomendable hacerlo.

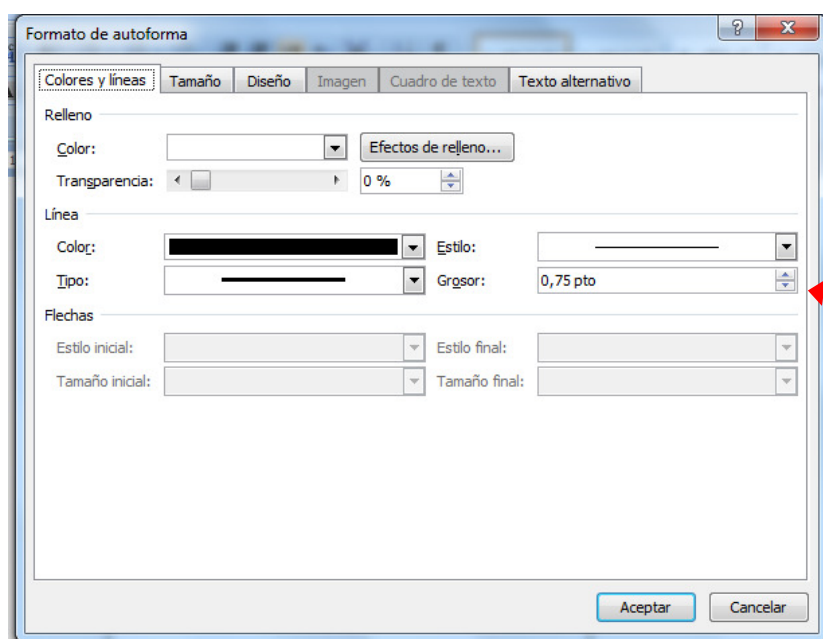
El marco puedes hacerlo de dos formas, insertando:

- * Un cuadro de texto o
- * Una autoforma.

La forma de realizarlo es similar. En Microsoft Word te sitúas en el menú Insertar y picas en Formas o en Cuadro de texto.

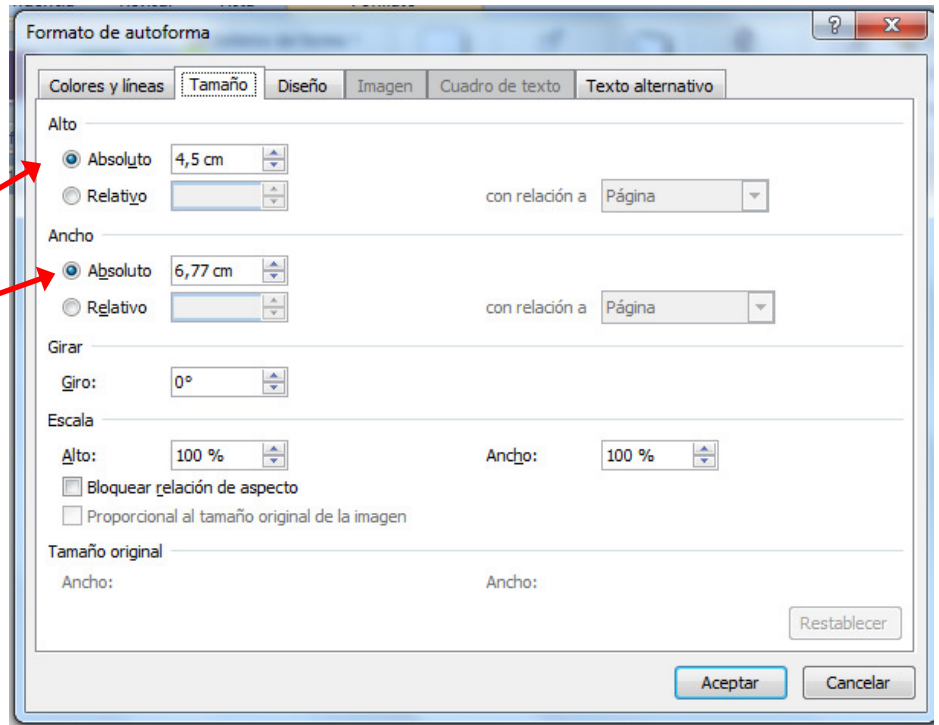


Insertado el marco, con el botón derecho del ratón tendrás una ventana nueva en donde podrás definir los colores y líneas y el tamaño. Un grosor estándar de la línea son 2 puntos y el tamaño del marco dos milímetros más en cada medida de la dimensión de la pieza.

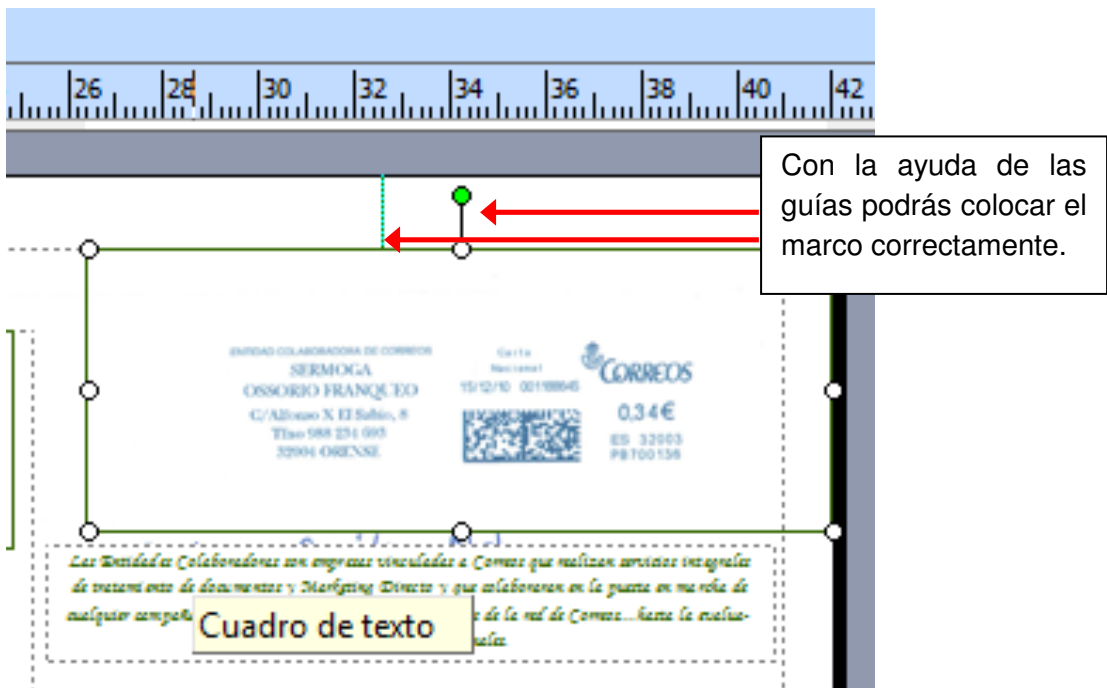


2 puntos.

En este caso 4,7 cm y 6,97 cm.

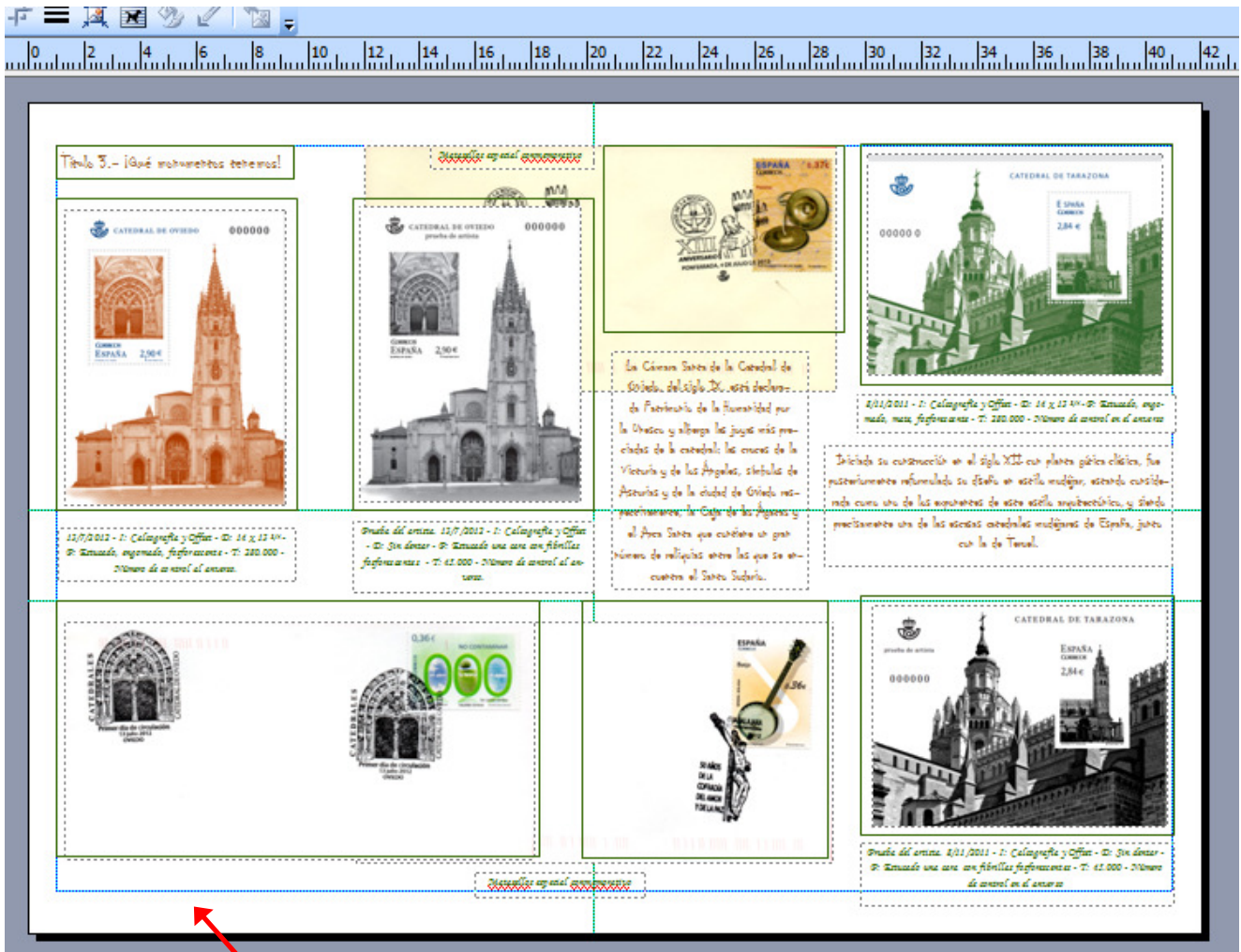


Microsoft Publisher tiene una gran variedad de guías que te ayudaran a situar las piezas en el sitio adecuado. Las encontrarás en la pestaña Diseño de Página, Guías de Diseño. Existen varios modelos diferentes preestablecidos, pero también podrás insertar las que necesites.



Cuando tienes insertadas las imágenes de las piezas, que has escaneado con antelación, y las colocas dentro de su correspondiente marco, con su texto temático por arriba y el filatélico por abajo podrás visualizar al completo la hoja que has realizado...

Incluso para que la idea sea completa puedes aplicarle al fondo de la página el color que hayas elegido para tu colección. Eso sí, acuérdate de suprimir las imágenes y de cambiar el color de la página en el momento que vayas a imprimirla para ahorrar tinta de tu impresora. El resultado es el siguiente....



En el Microsoft Publisher puedes utilizar el borde de la página para delimitar el área de los márgenes. Es recomendado dejar un margen de 1,5 cm tanto en la parte de arriba como de abajo con el objeto de que la vitrina de exposición no se "coma" parte de una pieza.

Considero que es laborioso escanear todas las piezas de una colección, pero el resultado merece la pena. Además con las imágenes resultantes podrás realizar una completa base de datos de tus sellos, sobres, tarjetas, etc.

Te comento unos trucos más para “ahorrar” en tu colección. Como sabes las tiras o filoestuches tienen su precio, con el objeto de poder reutilizarlas podrás:

- Aplicar con el bastoncillo un solo toque de agua en el centro o dos colocados en diagonal, así si tienes que separar la pieza de la hoja podrás volver a utilizar el mismo trocito de tira mojando otra parte del mismo.
- Mi compañero de la Sociedad Miño, Joaquín, utiliza charnelas para fijar las tiras a las hojas. Así no lastima el filoestuche y puede utilizarlo las veces que necesite.

Los sobres y tarjetas tienen su propia colocación con las cantoneras o fijafotos. Para que estas sean un poquito más invisibles córtalas las puntas como figura en la foto. Esta idea es de Daniel, también de mi Sociedad.

